

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-43
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-7-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		PAULO CESAR BARAHONA OLIVEIRA
NIT de la persona contratista:		785154-5
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Periodo de este informe:	Del: 01/02/2026	Al: 28/02/2026
Monto a pagar en letras: Catorce mil quetzales exactos.		Q. 14,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN, PROYECTOS Y FIDEICOMISOS

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-43, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en la identificación e información para el mapeo de cooperantes y su registro en la base de datos del Departamento de Proyectos de la DCPF.

Actividad: Apoye en la información de la matriz para el mapeo de cooperantes en territorio, correspondiente a los programas y/o proyectos del mes de febrero del 2026.

Resultado: Se aseguró la actualización de la matriz de mapeo de cooperantes, fortaleciendo el control y seguimiento de los programas y/o proyectos reflejados en los mapas.

2. Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas a la implementación, seguimiento, evaluación y cierre de actividades, proyectos y programas de la cooperación internacional y nacional.

Actividad: Apoye la implementación, seguimiento, evaluación y cierre de actividades, de los programas y/o proyectos de la cooperación internacional y nacional.

Resultado: Se aseguró en la implementación, seguimiento, evaluación y cierre de actividades que se lleva en el departamento, sobre los programas y/o proyectos de la cooperación internacional y nacional, correspondiente al mes de febrero del 2026.

3. Brindar apoyo profesional con las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación como apoyo para la actualización y seguimiento de los proyectos a cargo del MAGA, en el Sistema SIGEACI de SEGEPLAN.

Actividad: Apoye a las unidades ejecutoras del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación como apoyo para la actualización y seguimiento de los proyectos a cargo del MAGA,

Resultado: Se aseguró la realización de recordatorios a las unidades ejecutoras para la entrega del primer informe bimestral de avance físico y financiero correspondiente a los meses de enero y febrero del 2026, que se encuentran registrados en el SIGEACI.

Actividad: Apoye en la coordinación del proceso para la baja en el SIGEACI, del proyecto Arrecifes artificiales apoyo a la pesca artesanal de El Chico, Tilapa, Tecojate, Rama Blanca y el Paredón litoral del pacífico de Guatemala, que esta baja la responsabilidad de DIPESCA-MAGA.

Resultado: Se aseguró la coordinación del proceso para dar la baja en el SIGEACI del proyecto Arrecifes artificiales apoyo a la pesca artesanal de El Chico, Tilapa, Tecojate, Rama Blanca y el Paredón litoral del pacífico de Guatemala, que está bajo la responsabilidad de DIPESCA-MAGA.

4. **Brindar apoyo profesional en la actualización de la matriz mensual y fichas técnicas de actividades, proyectos y programas financiados por la cooperación internacional y nacional que se encuentran en fase de ejecución y cierre.**

Actividad: Apoye en la actualización de la matriz y fichas técnicas de actividades de los programas y/o proyectos financiados por la cooperación internacional y nacional que se encuentran en fase de ejecución y cierre.

Resultado: Se aseguró la actualización, seguimiento y cierre de la matriz de seguimiento y fichas técnicas que se trabaja en el departamento, relacionada con los programas y/o proyectos de cooperación internacional y nacional que se encuentran en las fases de ejecución, finalización, cierre y liquidación, correspondiente al mes de febrero del 2026.

5. **Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad competente.**

Actividad: Apoye en la actualización de la presentación de los programas y/o proyectos que están en el departamento de proyectos en la fase de ejecución.

Resultado: Se aseguró la actualización de la presentación que realizará por región a la DICORER, de los programas y/o proyectos que están en fase de ejecución y están registrados en el departamento de proyectos.

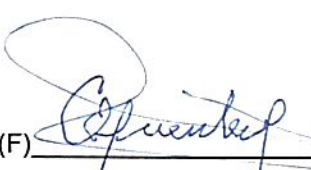
Actividad: Apoye en la actualización del Plan Operativo Anual -POA-, del departamento de proyectos.

Resultado: se aseguró la actualización del Plan Operativo Anual -POA- del departamento de proyectos, correspondiente al mes de febrero del 2026.

Actividad: Apoye en la elaboración de la sistematización para el control en el seguimiento que se realiza en el departamento de proyectos sobre los programas y/o proyectos.

Resultado: Se aseguró en la elaboración de la sistematización para el control en el seguimiento que se realiza en el departamento de proyectos sobre los programas y/o proyectos que se encuentran en la fase de ejecución, seguimiento y finalización, correspondiente al mes de febrero del 2026.

(F) 
Paulo Cesar Barahona Oliveira
DPI: 1596 79125 0101

(F) 
Lic. Carlos Enrique Fuentes Penagos
Jefe del Departamento de Proyectos
de Cooperación
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

